
	<b>عنوان سند:</b> <b>فرم صورتجلسه</b>	دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی همدان
	<b>کد سند: ML.FO.01</b> <b>بازنگری: A</b>	

<b>عنوان جلسه: کمیته دارو - درمان</b>		<b>تاریخ برگزاری جلسه: ۰۹۸/۰۴/۱۸</b>		<b>ساعت: ۱۰:۰۰</b>	
<b>دستور جلسه</b>					
	<b>ردیف</b>	<b>شرح</b>	<b>ردیف</b>	<b>شرح</b>	
	۱	بررسی مسائل جاری بیمارستان در حوزه دارو - درمان			
	۲				
<b>نتایج بررسی مصوبات جلسه قبل:</b>					
<b>مهلت اجرا</b>		<b>مسئول پیگیری مصوبه</b>			
<b>مهمترین موضوعات مورد بحث:</b>					
	<b>مهلت اجرا</b>	<b>مسئول پیگیری مصوبه</b>	<b>مصوبات</b>		
۹۸	مرداد	مسئول فنی دارویی، کارشناس هماهنگ کننده ایمنی بیمار	<p>۱- با توجه به گزارش مسئول بهبود کیفیت در خصوص تحلیل نتایج نظر سنجی رضایتمندی بیماران و همراهان بخش اورژانس و پایین بودن درصد شاخص رضایتمندی بخش اورژانس که ناشی از عدم رضایتمندی از داروخانه اورژانس (طرز برخورد نامناسب پرسنل با ارباب رجوع، دادن داروی اشتباهی، قیمت بالای دارو و...) مقرر شد:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• مسئول فنی داروخانه تذکرات لازم در خصوص تکریم ارباب رجوع و ... به پرسنل تحت امر خود یادآور شود.</li> <li>• نصب اطاعیه ای در پیشخوان داروخانه با عنوان (قیمت دارو مطابق استاندارد اداره غذا و دارو محاسبه می شود و صرفاً تعرفه حق فنی خیریه ای می باشد).</li> <li>• بازدید منظم مدیریتی و میدانی ایمنی بیمار از داروخانه اورژانس توسط کادر بیمارستان</li> </ul>		
۹۸	مرداد	مسئول فنی دارویی، کارشناس هماهنگ کننده ایمنی بیمار	<p>۲- با توجه مصوبه قبل کمیته در خصوص تهیه (فارماکوپه بیمارستان، فهرست دارو های ضروری، فهرست داروهای حیاتی، فهرست داروهای مهم و شایع، فهرست داروهای دارای تشابه اسمی، ظاهری، تلفظی، و فهرست داروهای خود به خود متوقف شونده) توسط مسئول فنی دارویی مقرر شد مستندات آماده شده با هماهنگی مسئول فنی دارویی و کارشناس هماهنگ کننده ایمنی بیمار در قالب سربرگ بیمارستان آماده و جهت ابلاغ به بخش ها در اختیار دفتر بهبود کیفیت گذاشته شود.</p>		

