




	عنوان سند: فرم صور تجلسه	دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی همدان
	کد سند: ML.FO.01 بازنگری: A	

عنوان جلسه: کمیته اقتصاد درمان-تجهیزات پزشکی		تاریخ برگزاری جلسه: ۹۸/۰۴-۱۸		ساعت: ۱۰:۰۰
دستور جلسه				
	ردیف	شرح	ردیف	شرح
	۱	پیگیری مشکلات جاری بخش ها/واحدها در حوزه تجهیزات پزشکی		
	۲			
نتایج بررسی مصوبات جلسه قبل:				
مهلت اجرا	مسئول پیگیری مصوبه			
۹۸ خرداد	کارشناس تجهیزات پزشکی		۱- با توجه به جابجای بخش اورژانس به محل جدید و شناسایی مشکلات تجهیزاتی ذیل مقرر شد در خصوص پیگیری مشکلات تجهیزاتی بخش اقدامات لازم صورت پذیرد. - پیگیری نصب نرس کال بخش اورژانس	
۹۸ خرداد	کارشناس تجهیزات پزشکی		۲- با توجه به پیگیری های صورت گرفته و موافقت هیئت مدیره در خصوص خرید یک دستگاه آمبولانس جهت بیمارستان مقرر شد هماهنگی های لازم با دفتر بهبود کیفیت و تجهیزات پزشکی در خصوص تامین استانداردهای مورد نظر صورت پذیرد.	
۹۸ خرداد	کارشناس تجهیزات پزشکی		۳- با توجه به فعال نبود اتاق عمل چشم و نداشتن استاندارد های لازم برای اتاق عمل چشم پزشکی مقرر شد در خصوص فروش دستگاه میکروسکوپ چشمی اتاق عمل ریزینی های لازم با مدیر عامل بیمارستان به عمل آید.	
۹۸ خرداد	مسئول سخت افزار بیمارستان		۴- با توجه به خسارت وارده به تجهیزات واحد آندوسکوپی در پی نوسانات برق مقرر شد مسئول سخت افزار بیمارستان در خصوص نصب UPS بیمارستان در اولین فرصت اقدام کند.	
۹۸ خرداد	کارشناس تجهیزات پزشکی		۵- با توجه به گزارش مسئول تجهیزات پزشکی مبنی غیر استاندارد بودن سینک بخش آندوسکوپی مقرر شد پیگیری های لازم در خصوص خرید سینک استاندارد صورت پذیرد.	
مهمترین موضوعات مورد بحث:				
مهلت اجرا	مسئول پیگیری مصوبه		مصوبات	

	<p>عنوان سند: فرم صور تجلسه</p>	<p>دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی همدان</p>
	<p>کد سند: ML.FO.01 بازنگری: A</p>	

مرداد ۹۸	کارشناس تجهیزات پزشکی	<p>۱- به منظور استقرار استاندارد های اعتبار بخشی و همچنین الویت بندی خرید تجهیزات پزشکی مقرر شد کارشناس تجهیزات پزشکی نیاز سنجی تجهیزات پزشکی بخش ها و واحدها را انجام داده و همچنین قیمت تقریبی از هر یک از تجهیزات نیاز سنجی شده را اعلام نماید.</p>
مرداد ۹۸	مدیر خدمات پرستاری	<p>۲- با توجه نبود فرم گزارش حوادث و مشکلات کیفی ملزومات پزشکی و عدم ثبت سوابق تعمیرات مقرر شد جناب آقای محمودی مدیر خدمات پرستاری یک نمونه از فرم مربوطه را از بیمارستان قلب فرشچیان تهیه و جهت بومی سازی در اختیار دفتر بهبود کیفیت قرار دهد.</p>
مرداد ۹۸	مسئول پشتیبانی	<p>۳- با توجه به گزارش خرابی یک قسمت از اکسیژن سانترال (عدم خروج کامل اکسیژن از کپسول) مقرر شد مسئول پشتیبانی بیمارستان در اسرع وقت نسبت به تعمیر آن پیگیری های لازم را انجام دهد.</p>
مرداد ۹۸	کارشناس تجهیزات پزشکی	<p>۴- با توجه برنامه بهسازی بخش جراحی یک مقرر شد نیاز سنجی تجهیزات پزشکی بخش مربوطه انجام و پس از اخذ موافقت مدیر عامل محترم بیمارستان نسبت به خرید آن اقدام شود.</p>

 <p>بیمارستان موقوفه شهید مطهری</p>	<p>عنوان سند: فرم صور تجلسه</p>	<p>دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی همدان</p> 
	<p>کد سند: ML.FO.01 بازنگری: A</p>	

مرداد ۹۸	کارشناس تجهیزات پزشکی	<p>۵- با توجه به لزوم وجود سرنگ پمپ برای بعضی از بیماران ، های ریسک و همچنین ارتقاء ایمنی بیمار ،مقرر شد پس برآورد ریالی آن و اخذ موافقت مدیر عامل محترم بیمارستان نسبت به خرید آن اقدام شود.</p>
مرداد ۹۸	کارشناس تجهیزات پزشکی	<p>۶- با توجه به اعلام سرپرستاران بخش ها در خصوص نبود دستگاه نبولایزر مقرر شد برآورد ریالی آن توسط کارشناس تجهیزات پزشکی انجام شده و پس اخذ موافقت مدیر عامل محترم بیمارستان نسبت به خرید آن اقدام شود.</p>
مرداد ۹۸	کارشناس تجهیزات پزشکی	<p>۷- با توجه به اظهارات مسئولین بخش ها و واحدها در خصوص فرآیند نادرست خرید تجهیزات پزشکی و اقلام مصرفی که منجر به تحمیل هزینه های اضافی بر سیستم می شود مقرر شد طی جلسه ای با مدیرعامل محترم و مدیران ارشد بیمارستان در خصوص اصلاح فرآیند خرید به بحث و تبادل نظر گذاشته شود.</p>
مرداد ۹۸	مدیر خدمات پرستاری	<p>۸- با توجه به پایین بودن تعداد CPR های این مرکز و به تناسب فعالیت های بخش ها مقرر شد تعداد اقلام دارویی ترالی های CPR بخش ها به غیر از اورژانس در راستای اقتصاد درمان به میزان % کاهش یابد.</p>
مرداد ۹۸	مسئول سخت افزار بیمارستان، کارشناس اس تجهیزات پزشکی	<p>۹- با توجه به لزوم متصل بودن تجهیزات واحد آندوسکوپی و دستگاه اکو به UPS به منظور جلوگیری از خسارات احتمالی در پی نوسانات برق مقرر شد پس</p>



عنوان سند:
فرم صور تجلسه

دانشگاه علوم پزشکی و خدمات
بهداشتی درمانی همدان



کد سند: ML.FO.01
بازنگری: A

<p>مرداد ۹۸</p>	<p>کارشناس تجهیزات پزشکی</p>	<p>از اخذ موافقت مدیر عامل محترم بیمارستان پیگیری های لازم در خصوص استعلام قیمت و خرید UPS صورت پذیرد.</p> <p>۱۰- با توجه به درخواست مدیر خدمات پرستاری مبنی بر خرید دستگاه هولتر مانیتورینگ قلب و فشار خون جهت بخش اورژانس که علاوه بر مانیتورینگ بیمار موجب کسب درآمد برای بیمارستان می شود مقرر شد پس اخذ موافقت مدیر عامل محترم بیمارستان نسبت به برآورد ریالی و خرید هولتر مانیتورینگ اقدام شود.</p>
-----------------	------------------------------	---

تاریخ جلسه بعد:

اسامی غایبین:

حاضرین در جلسه:

نام	آقای دکتر	آقای	آقای محمد جواد حصاری	خانم عبدی	آقای	
اعضاء	سعید نظری	مجید محمودی			داود جلیلی	
سمت	ریاست/مدیر بیمارستان	مدیر خدمات پرستاری	مسئول بهبود کیفیت	سوپروایزر آموزشی	دبیر اجرایی کمیته ها	
امضاء						
نام	خانم تیموریان	آقای اسفندیاری	خانم حسین آبادی	خانم مومنی	خانم زنگنه	آقای عقیلی
اعضاء						
سمت	کارشناس هماهنگ کننده ایمنی بیمار	مسئول اتاق عمل	سرپرستار جراحی یک	سرپرستار اورژانس	سرپرستار جراحی دو	مدیر مالی
امضاء						
						مسئول واحد مهندسی پزشکی (دبیر کمیته)